

Ciudad de México a 8 de Mayo de 2019.

**DIP. JESÚS MARTÍN DEL CAMPO CASTAÑEDA  
PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DEL PLENO  
DEL CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO,  
I LEGISLATURA  
P R E S E N T E**

Las suscritas Diputadas María Guadalupe Morales Rubio y María Guadalupe Chavira de la Rosa, integrantes del Grupo Parlamentario del Partido MORENA, de la I Legislatura del Congreso de la Ciudad de México, con fundamento en el artículo 30 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 4 fracción XXI y 12 fracción II de la Ley Orgánica del Congreso de la Ciudad de México; y 95 fracción II y 96 del Reglamento del Congreso de la Ciudad de México, someten a consideración de esta soberanía la **INICIATIVA CON PROYECTO DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN Y ADICIONAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, PUBLICADA EN LA GACETA OFICIAL DEL DISTRITO FEDERAL EL 19 DE DICIEMBRE DE 1995**, expongo lo siguiente:

### **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

La Ciudad de México requiere ordenamientos con criterios sociales que promuevan la certeza jurídica y el combate a la corrupción. La promulgación de la Constitución de la Ciudad de México ofrece múltiples áreas de oportunidad para rediseñar los métodos de planeación y gestión pública de la ciudad en beneficio del interés público. Un caso concreto, es el procedimiento administrativo de verificación, permitiendo fortalecer su eficiencia, eficacia, racionalidad, transparencia y honestidad, con el fin de construir un futuro de integración, funcionalidad, equidad, inclusión, seguridad y sustentabilidad.

La presente propuesta legislativa propone la reforma y adición de diversas disposiciones de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México, armonizando la distribución de competencias de la Constitución Política de la Ciudad de México, en materia de verificación administrativa. Esta propuesta pretende estar acorde con las

políticas públicas del nuevo Gobierno de la Ciudad de México, a efecto de establecer una nueva configuración y coordinación, así como sentar las bases del procedimiento jurídico para la inspección y verificación de los particulares que deban dar cumplimiento a la normatividad de nuestra Ciudad.

En el análisis de creación de la Constitución Política de la Ciudad de México, la Asamblea Constituyente resolvió plasmar en la misma 45 facultades exclusivas de las alcaldías, incluso devolvieron facultades que a la creación del INVEA se les quitaron como es la verificación en materia de uso de suelo; también en establecimientos mercantiles, estacionamientos públicos, construcciones, edificaciones, mercados públicos, protección civil, anuncios, mobiliario urbano, servicios de alojamiento, entre otras.

Es así que tras la publicación de la Constitución Política de la Ciudad de México, se le conceden a las alcaldías en materia de verificaciones, atribuciones de manera exclusiva y coordinada con otras dependencias de la Ciudad y que la misma contempla en su artículo 53 del cual se desprende lo siguiente:

**Artículo 53**

**Alcaldías**

*A. De la integración, organización y facultades de las alcaldías*

*12. Las alcaldías tendrán competencia, dentro de sus respectivas jurisdicciones, en las siguientes materias:*

*I. Gobierno y régimen interior;*

*II. Obra pública y desarrollo urbano;*

*III. Servicios públicos;*

*IV. Movilidad;*

*V. Vía Pública;*

*VI. Espacio Público;*

*VII. Seguridad Ciudadana;*

*VIII. Desarrollo Económico y Social;*

*IX. Educación, Cultura y Deporte;*

*X. Protección al Medio Ambiente;*

*XI. Asuntos Jurídicos;*

*XII. Rendición de Cuentas y Participación Social;*

*XIII. Reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general;*

*XIV. Alcaldía digital y*

*XV. Las demás que señalen las leyes.*

*B. De las personas titulares de las Alcaldías*

*a) De manera exclusiva:*

*XXII. Vigilar y verificar administrativamente el cumplimiento de las disposiciones, así como aplicar las sanciones que correspondan en materia de establecimientos mercantiles, estacionamientos públicos, construcciones, edificaciones, mercados públicos, protección civil, protección ecológica, anuncios, uso de suelo, cementerios, servicios funerarios, servicio de alojamiento, protección de no fumadores, y desarrollo urbano;*

*b) En forma coordinada con el Gobierno de la Ciudad de México u otras autoridades*

*III. Vigilar y verificar administrativamente el cumplimiento de las disposiciones, así como aplicar las sanciones que correspondan en materia de medio ambiente, mobiliario urbano, desarrollo urbano y turismo;*

La presente propuesta legislativa, busca armonizar las atribuciones conferidas constitucionalmente a las Alcaldías con las contenidas en la propuesta de Iniciativa de Ley que regule al Instituto Verificador de la Ciudad de México, presentada el pasado 24 de abril del presente año.

Es de suma importancia en el marco de la Constitución Política de la Ciudad de México, que las Alcaldías sean reconocidas como la autoridad de primer contacto con la ciudadanía, con quienes habrán de coordinarse las autoridades del Gobierno de la Ciudad, para un mejor cumplimiento de la actividad verificadora, realizando para ello las atribuciones de forma exclusiva y coordinada que la ley fundante les confiere, siendo congruente con el discurso de dotarlas de mayor autonomía.

Asimismo, la propuesta de iniciativa reforma diversas disposiciones con el objetivo de fortalecer la eficacia y ejecutividad del acto administrativo y de las visitas de verificación, otorgando mayor certeza jurídica al particular.

A continuación se presenta un cuadro comparativo destacando las modificaciones y reformas a la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México:

LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

TITULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES CAPITULO ÚNICO	
DICE	DEBE DECIR
<p><b>Artículo 1o.-</b> Las disposiciones de la presente Ley son de orden e interés públicos y tienen por objeto regular los actos y procedimientos de la Administración Pública de la Ciudad de México.</p> <p>En el caso de la Administración Pública Paraestatal, sólo será aplicable la presente Ley, cuando se trate de actos de autoridad provenientes de organismos descentralizados que afecten la esfera jurídica de los particulares.</p> <p>Quedan excluidos de la aplicación de esta Ley los actos y procedimientos administrativos relacionados con las materias de carácter financiero, fiscal, en lo relativo a la actuación del Ministerio Público en ejercicio de sus funciones constitucionales y legales, seguridad pública, electoral, participación ciudadana, del notariado, así como de justicia cívica en la Ciudad de México; las actuaciones de la Secretaría de la Contraloría General, en lo relativo a la determinación de responsabilidades de los servidores públicos; y de la Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México, en cuanto a las quejas de que conozca y recomendaciones que formule. En relación a los créditos fiscales, no se excluyen de la aplicación de esta Ley lo relativo a las multas administrativas, derivadas de las infracciones por violaciones a las disposiciones de orden administrativo local.</p>	<p><b>Artículo 1o.-</b> Las disposiciones de la presente Ley son de orden e interés públicos y tienen por objeto regular los actos y procedimientos de la Administración Pública de la Ciudad de México.</p> <p><b>En el caso de la Administración Pública Paraestatal, sólo será aplicable la presente Ley, cuando se trate de actos de autoridad provenientes de organismos descentralizados que afecten la esfera jurídica de los particulares que no provengan del procedimiento administrativo de verificación.</b></p> <p>Quedan excluidos de la aplicación de esta Ley los actos y procedimientos administrativos relacionados con las materias de carácter financiero, fiscal, en lo relativo a la actuación del Ministerio Público en ejercicio de sus funciones constitucionales y legales, seguridad pública, electoral, participación ciudadana, del notariado, así como de justicia cívica en la Ciudad de México; las actuaciones de la Secretaría de la Contraloría General, en lo relativo a la determinación de responsabilidades de los servidores públicos; y de la Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México, en cuanto a las quejas de que conozca y recomendaciones que formule. En relación a los créditos fiscales, no se excluyen de la aplicación de esta Ley lo relativo a las multas administrativas, derivadas de las infracciones por violaciones a las disposiciones de orden administrativo local.</p>
<p><b>Artículo 4o.-</b> La presente Ley se aplicará de manera supletoria a los diversos ordenamientos jurídicos que regulan a la Administración Pública de la Ciudad de México; excepto en lo siguiente: en lo relativo al recurso de Inconformidad previsto en esta Ley, que se aplicará a pesar de lo que en contrario dispongan los diversos ordenamientos jurídicos; <b>en lo que respecta a las Visitas de Verificación, las</b></p>	<p><b>Artículo 4o.-</b> La presente Ley se aplicará de manera supletoria a los diversos ordenamientos jurídicos que regulan a la Administración Pública de la Ciudad de México; excepto en lo siguiente: en lo relativo al recurso de Inconformidad previsto en esta Ley, que se aplicará a pesar de lo que en contrario dispongan los diversos ordenamientos jurídicos; en lo que respecta a las Visitas de Verificación, las cuales se sujetarán a lo previsto por esta Ley y el Reglamento que al efecto se expida, en las materias</p>

<p><b>cuales se sujetarán a lo previsto por esta Ley y el Reglamento que al efecto se expida, en las materias que expresamente contemple este último ordenamiento;</b> y en lo referente al procedimiento de revalidación de licencias, autorizaciones o permisos, así como a las declaraciones y registros previstos en el artículo 35 de esta Ley.</p> <p>A falta de disposición expresa y en cuanto no se oponga a lo que prescribe esta Ley, se estará, en lo que resulte aplicable, a lo dispuesto por el Código de Procedimientos Civiles para la Ciudad de México, respecto a las instituciones reguladas por esta Ley.</p>	<p>que expresamente contemple este último ordenamiento; y en lo referente al procedimiento de revalidación de licencias, autorizaciones o permisos, así como a las declaraciones y registros previstos en el artículo 35 de esta Ley.</p> <p>A falta de disposición expresa y en cuanto no se oponga a lo que prescribe esta Ley, se estará, en lo que resulte aplicable, a lo dispuesto por el Código de Procedimientos Civiles para la Ciudad de México, <b>y la Ley que regule al Instituto Verificador de la Ciudad de México,</b> respecto a las instituciones reguladas por esta Ley</p>
<p><b>Artículo 5o Bis.-</b> Las dependencias, órganos desconcentrados, entidades y órganos político-administrativos que lleven a cabo visitas de verificación deberán capacitar constantemente a los verificadores administrativos en la materia relativa a su función.</p> <p>El personal encargado de la verificación administrativa relativa a los establecimientos mercantiles de las Alcaldías serán en todo momento personal con código de confianza.</p> <p>Cada dependencia, órgano desconcentrado, entidades y órganos político-administrativos expedirán las credenciales que acrediten a sus verificadores para realizar dicha actividad.</p> <p>Dichas credenciales contendrán, por lo menos, lo siguiente: I. Nombre, firma y fotografía a color del verificador; II. Número, fecha de expedición y vigencia</p>	<p><b>Artículo 5o Bis.-</b> Las dependencias, órganos desconcentrados, entidades y órganos político-administrativos que lleven a cabo visitas de verificación deberán <b>constatar que</b> los verificadores administrativos <b>adscritos a ellos, cuenten con la capacitación necesaria</b> en la materia relativa a su función.</p> <p>El personal encargado de la verificación administrativa serán en todo momento personal con código de confianza <b>adscrito al Instituto Verificador de la Ciudad de México y asignando a cada una de las autoridades citadas en este artículo, de conformidad con la Ley que regule al Instituto citado.</b></p> <p><b>Independientemente de las identificaciones que expida el Instituto Verificador de la Ciudad de México,</b> Cada dependencia, órgano desconcentrado, entidades y órganos político-administrativos expedirán las credenciales que acrediten a <b>los verificadores que le hayan sido asignados, con una vigencia no mayor a seis meses a partir de que le fueron adscritos</b> para realizar dicha actividad.</p> <p>Dichas credenciales contendrán, por lo menos, lo siguiente: I. Nombre, firma y fotografía a color del verificador; II. Número, fecha de expedición y vigencia de la credencial, que no podrá ser mayor a un año; III.</p>

<p>de la credencial, que no podrá ser mayor a un año; III. Nombre y firma del titular de la autoridad a la que se encuentre adscrito el verificador;</p> <p>IV. Logotipo Oficial del Gobierno de la Ciudad de México, y</p> <p>V. Número telefónico de la Contraloría Interna de la autoridad, así como de la Contraloría General del Gobierno de la Ciudad de México.</p> <p>Estas credenciales además, deberán contener, de manera clara y visible, por ambos lados, la leyenda siguiente: "Esta credencial exclusivamente autoriza a su portador a ejecutar las órdenes escritas emitidas por la autoridad competente." Reunidos los anteriores requisitos la credencial será válida y deberá ser renovada cada año. En el sitio web de cada dependencia, órgano desconcentrado, entidades y órganos político-administrativos se publicará el padrón de verificadores.</p> <p>La oficialía mayor emitirá los lineamientos generales relativo al formato de la credencial y llevará un padrón de verificadores habilitados en la Ciudad de México, para tal efecto cada dependencia, órgano desconcentrado, entidad y órganos político-administrativos, le remitirá el padrón de sus verificadores.</p> <p>Una vez expedida la credencial, el verificador podrá ejecutar las diligencias que le sean encomendadas.</p>	<p>Nombre y firma del titular de la autoridad a la que se encuentre adscrito el verificador;</p> <p>IV. Logotipo Oficial del Gobierno de la Ciudad de México, y</p> <p>V. Número telefónico de la Contraloría Interna de la autoridad, así como de la Contraloría General del Gobierno de la Ciudad de México.</p> <p>Estas credenciales además, deberán contener, de manera clara y visible, por ambos lados, la leyenda siguiente: "Esta credencial exclusivamente autoriza a su portador a ejecutar las órdenes escritas emitidas por la autoridad competente." Reunidos los anteriores requisitos la credencial será válida y deberá ser renovada cada año. En el sitio web de cada dependencia, órgano desconcentrado, entidades y órganos político-administrativos se publicará el padrón de verificadores, <b>el cual debe coincidir con el que publique el Instituto Verificador de la Ciudad de México.</b></p> <p>La oficialía mayor emitirá los lineamientos generales relativo al formato de la credencial y llevará un padrón de verificadores habilitados en la Ciudad de México, para tal efecto <b>el Instituto Verificador de la Ciudad de México remitirá el padrón de verificadores y su asignación, cada que haya una rotación de éstos, de conformidad con la Ley de dicho Instituto.</b></p> <p>Una vez expedida la credencial, <b>por parte del Instituto Verificador de la Ciudad de México,</b> el verificador podrá ejecutar las diligencias que le sean encomendadas.</p>
<p><b>CAPITULO SEGUNDO DE LA EFICACIA Y EJECUTIVIDAD DEL ACTO ADMINISTRATIVO</b></p>	
<p><b>Artículo 19 Bis.-</b> La autoridad administrativa competente, para hacer cumplir sus determinaciones podrá emplear indistintamente, cualquiera de las siguientes medidas de apremio:</p> <p>I.- Multa, por el equivalente a entre treinta y sesenta veces la Unidad de Cuenta de la Ciudad de México vigente en el momento y en el lugar donde se realizó la conducta que motivo el medio de apremio;</p> <p>II.- Auxilio de la Fuerza Pública, y</p>	<p><b>Artículo 19 Bis.-</b> La autoridad administrativa competente, para hacer cumplir sus determinaciones podrá emplear indistintamente, cualquiera de las siguientes medidas de apremio:</p> <p>I.- Multa, por el equivalente a entre treinta y sesenta veces la Unidad de Cuenta de la Ciudad de México vigente en el momento y en el lugar donde se realizó la conducta que motivo el medio de apremio;</p> <p>II.- Auxilio de la Fuerza Pública, y</p> <p>III.- Arresto hasta por treinta y seis horas</p>

<p>III.- Arresto hasta por treinta y seis horas inmutable. Si resultaran insuficientes las medidas de apremio se procederá contra el rebelde por el delito de desobediencia y resistencia de particulares.</p> <p><b>Los verificadores administrativos comisionados</b> y la autoridad competente están obligados a denunciar los hechos probablemente constitutivo de delitos y continuar el procedimiento penal en todas sus etapas hasta su conclusión.</p>	<p>inmutable. Si resultaran insuficientes las medidas de apremio se procederá contra el rebelde por el delito de desobediencia y resistencia de particulares.</p> <p>Los verificadores administrativos comisionados y la autoridad competente están obligados a denunciar los hechos probablemente constitutivo de delitos y continuar el procedimiento penal en todas sus etapas hasta su conclusión.</p> <p><b>Cuando en un procedimiento de verificación administrativa se imponga como medidas de apremio una suspensión o clausura en cualquiera de sus modalidades, será el Instituto Verificador el responsable de vigilar su cumplimiento hasta que la autoridad competente emita un acto administrativo que modifique dicho estatus.</b></p>
<p><b>TITULO TERCERO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO CAPITULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES</b></p>	
<p><b>Artículo 39.-</b> La Administración Pública de la Ciudad de México, en sus relaciones con los particulares, tendrá las siguientes obligaciones:</p> <p>I. Solicitar la comparecencia de éstos, sólo cuando así esté previsto en los ordenamientos jurídicos aplicables, previa citación en la que se hará constar expresamente el lugar, fecha, hora y objeto de la comparecencia, así como los efectos de no atenderla;</p> <p>II. Requerir informes, documentos y otros datos durante la realización de visitas de verificación, sólo en aquellos casos previstos por esta ley o en las demás disposiciones jurídicas aplicables;</p>	<p><b>Artículo 39.-</b> La Administración Pública de la Ciudad de México, en sus relaciones con los particulares, tendrá las siguientes obligaciones:</p> <p>I. Solicitar la comparecencia de éstos, sólo cuando así esté previsto en los ordenamientos jurídicos aplicables, previa citación en la que se hará constar expresamente el lugar, fecha, hora y objeto de la comparecencia, así como los efectos de no atenderla;</p> <p>II. Requerir informes, documentos y otros datos durante la realización de visitas de verificación, sólo en aquellos casos previstos por esta ley o en las demás disposiciones jurídicas aplicables, <b>y siempre que así vaya establecido como objeto y alcance en la Orden correspondiente;</b></p>
<p><b>CAPITULO OCTAVO DE LAS VISITAS DE VERIFICACION</b></p>	
<p><b>Artículo 97.-</b> Las autoridades competentes de la Ciudad de México, para comprobar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias de carácter local podrán llevar a cabo visitas de verificación. Dichas visitas se sujetarán a los principios de unidad, funcionalidad, coordinación, profesionalización, simplificación, agilidad, precisión, legalidad, transparencia, imparcialidad y autocontrol de los</p>	<p><b>Artículo 97.-</b> Las autoridades competentes de la Ciudad de México, para comprobar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias de carácter local podrán llevar a cabo visitas de verificación, <b>de conformidad con lo establecido por la Constitución política de la Ciudad de México.</b> Dichas visitas se sujetarán a los principios de unidad, funcionalidad, coordinación, profesionalización, simplificación, agilidad, precisión, legalidad, transparencia, imparcialidad y autocontrol</p>

<p>particulares.</p>	<p>de los particulares.</p> <p><b>La autoridad que ordene las visitas de verificación en el ámbito de competencia a que alude la Constitución de la Ciudad de México, substanciará el procedimiento de calificación respectivo y emitirá las resoluciones correspondientes, imponiendo en su caso, las medidas cautelares y de seguridad que correspondan.</b></p>
<p><b>Artículo 98.-</b> Toda visita de verificación deberá ajustarse a los procedimientos y formalidades que establezca esta Ley, el Reglamento que al efecto se expida y a las demás disposiciones aplicables.</p>	<p><b>Artículo 98.-</b> Toda visita de verificación deberá ajustarse a los procedimientos y formalidades que establezca esta Ley, <b>la Ley del Instituto Verificador de la Ciudad de México</b> y el Reglamento que al efecto se expida y a las demás disposiciones aplicables.</p>
<p><b>Artículo 99.-</b> Los verificadores, para practicar una visita, deberán estar provistos de orden escrita con firma autógrafa expedida por la autoridad competente, en la que deberá precisarse el lugar o zona que ha de verificarse, el objeto de la visita, el alcance que deba tener y las disposiciones legales que la fundamenten. Se considerará que cuentan con los elementos y requisitos de validez que señalan los artículos 6, fracciones II y III y 7 fracción IV, de esta Ley, las ordenes que contengan impresa la fotografía del lugar que ha de verificarse, cuando el inmueble no cuente con número oficial, el mismo no sea visible, haya sido retirado o no corresponda al que tengan registrado las autoridades competentes.</p> <p><b>Los verificadores se abstendrán de cumplimentar las órdenes de visitas de verificación de giros, actividades y obras contenidos en el acuerdo a que se refiere el artículo 105 bis de esta ley, debiendo comunicar por escrito al emisor de la orden dicha circunstancia.</b></p>	<p><b>Artículo 99.-</b> Los verificadores, para practicar una visita, deberán estar provistos de orden escrita con firma autógrafa expedida por la autoridad competente, en la que deberá precisarse el lugar o zona que ha de verificarse, el objeto de la visita, el alcance que deba tener y las disposiciones legales que la fundamenten. Se considerará que cuentan con los elementos y requisitos de validez que señalan los artículos 6, fracciones II y III y 7 fracción IV, de esta Ley, las ordenes que contengan impresa la fotografía del lugar que ha de verificarse, cuando el inmueble no cuente con número oficial, el mismo no sea visible, haya sido retirado o no corresponda al que tengan registrado las autoridades competentes.</p> <p><b>De igual manera, deberá traer el señalamiento de que la visita de verificación podrá ser videograbada y que el propietario, responsable, encargado u ocupante del inmueble verificado, podrá tener acceso a dicha grabación acreditando su interés jurídico o legítimo ante la autoridad competente, en un plazo no mayor a 3 días hábiles a partir de que sea solicitado.</b></p>
<p><b>Artículo 100.-</b> Los propietarios, responsables, encargados u ocupantes de establecimientos objeto de verificación estarán obligados a permitir el acceso y dar facilidades e informes a los verificadores para el desarrollo de su labor.</p>	<p><b>Artículo 100.-</b> Los propietarios, responsables, encargados u ocupantes de establecimientos objeto de verificación estarán obligados a permitir el acceso y dar facilidades e informes a los verificadores para el desarrollo de su labor. <b>En caso de oposición la autoridad competente podrá utilizar las medidas de apremio previstas en esta</b></p>



	<p><b>Ley, en la Ley del Instituto Verificador y el Reglamento que al efecto se expida.</b></p>
<p><b>Artículo 101.-</b> Al iniciar la visita, el verificador deberá exhibir credencial vigente con fotografía, expedida por la autoridad competente que lo acredite para desempeñar dicha función, así como la orden expresa a la que se refiere el artículo 99 de la presente Ley, de la que deberá dejar copia al propietario, responsable, encargado u ocupante del establecimiento.</p>	<p><b>Artículo 101.-</b> Al iniciar la visita, el verificador deberá exhibir credencial vigente con fotografía, expedida por la autoridad competente que lo acredite para desempeñar dicha función, así como la orden expresa a la que se refiere el artículo 99 de la presente Ley, de la que deberá dejar copia al propietario, responsable, encargado u ocupante del establecimiento <b>o del inmueble visitado.</b></p> <p><b>El propietario, responsable, encargado u ocupante del inmueble verificado, que por cualquier razón no cuente con la orden escrita podrá solicitar una copia certificada, acreditando su interés jurídico o legítimo a la autoridad competente, la cual deberá ser expedida en un plazo no mayor a tres días hábiles a partir de que fue solicitada.</b></p>
<p><b>Artículo 102.-</b> De toda visita de verificación se levantará acta circunstanciada, en presencia de dos testigos propuestos por la persona con quien se hubiere entendido la diligencia o por quien la practique si aquella se hubiere negado a proponerlos. De toda acta se dejará copia a la persona con quien se entendió la diligencia, aunque se hubiere negado a firmar, lo que no afectará la validez de la diligencia ni del documento de que se trate, siempre y cuando el verificador haga constar la circunstancia en la propia acta.</p>	<p><b>Artículo 102.-</b> De toda visita de verificación se levantará acta circunstanciada, en presencia de dos testigos propuestos por la persona con quien se hubiere entendido la diligencia o por quien la practique si aquella se hubiere negado a proponerlos. De toda acta se dejará copia a la persona con quien se entendió la diligencia, aunque se hubiere negado a firmar, lo que no afectará la validez de la diligencia ni del documento de que se trate, siempre y cuando el verificador haga constar la circunstancia en la propia acta.</p> <p><b>El propietario, responsable, encargado u ocupante del inmueble verificado, que por cualquier razón no cuente con el acta circunstanciada podrá solicitar una copia certificada, acreditando su interés jurídico o legítimo a la autoridad competente, la cual deberá ser expedida en un plazo no mayor a tres días hábiles a partir de que fue solicitada.</b></p>
<p><b>Artículo 103.-</b> En las actas se hará constar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Nombre, denominación o razón social del visitado;</li> <li>II. Hora, día, mes y año en que se inicie y concluya la diligencia;</li> <li>III. Calle, número, población o colonia, teléfono u otra forma de comunicación disponible, Alcaldía y código postal en que se encuentre ubicado el lugar en que se practique la visita;</li> </ol>	<p><b>Artículo 103.-</b> En las actas se hará constar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Nombre, denominación o razón social del visitado;</li> <li>II. Hora, día, mes y año en que se inicie y concluya la diligencia;</li> <li>III. Calle, número, población o colonia, teléfono u otra forma de comunicación disponible, Alcaldía y código postal en que se encuentre ubicado el lugar en que se practique la visita;</li> <li>IV. Número y fecha del oficio de comisión que la</li> </ol>

<p>IV. Número y fecha del oficio de comisión que la motivó; V. Nombre y cargo de la persona con quien se entendió la diligencia; VI. Nombre y domicilio de las personas que fungieron como testigos; VII. Datos relativos a la actuación; VIII. Declaración del visitado, si quiere hacerla; y IX. Nombre y firma de quienes intervinieron en la diligencia incluyendo los de quien o quienes la hubieren llevado a cabo. Si se negaren a firmar el visitado o su representante legal, ello no afectará la validez del acta, debiendo el verificador asentar la razón relativa.</p>	<p>motivó; V. Nombre y cargo de la persona con quien se entendió la diligencia; VI. Nombre y domicilio de las personas que fungieron como testigos; VII. Datos relativos a la actuación; VIII. Declaración del visitado, si quiere hacerla; y IX. Nombre y firma de quienes intervinieron en la diligencia incluyendo los de quien o quienes la hubieren llevado a cabo. Si se negaren a firmar el visitado o su representante legal, ello no afectará la validez del acta, debiendo el verificador asentar la razón relativa.</p> <p><b>El propietario, responsable, encargado u ocupante del inmueble verificado, podrá en este momento solicitar tener acceso a la videograbación que se realice por parte del servidor público que realice la visita de verificación, acreditando su interés jurídico o legítimo ante la autoridad competente, la cual deberá ser acordado en un plazo no mayor a tres días hábiles a partir de que fue solicitado.</b></p>
<p><b>Artículo 104.-</b> Los visitados a quienes se haya levantado acta de verificación podrán formular observaciones en el acto de la diligencia y ofrecer pruebas en relación a los hechos contenidos en ella, o bien lo podrán hacer por escrito, en un documento anexo, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere levantado el acta de visita de verificación. Cuando en el procedimiento, obren pruebas obtenidas por la Secretaría de Seguridad Pública de la Ciudad de México con equipos y sistemas tecnológicos, las mismas se recabarán, apreciarán y valorarán en términos de la Ley que Regula el Uso de la Tecnología para la Seguridad Pública de la Ciudad de México.</p>	<p><b>Artículo 104.-</b> Los visitados a quienes se haya levantado acta de verificación podrán formular observaciones en el acto de la diligencia y ofrecer pruebas en relación a los hechos contenidos en ella, o bien lo podrán hacer por escrito, en un documento anexo, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere levantado el acta de visita de verificación. Cuando en el procedimiento, obren pruebas obtenidas por la Secretaría de Seguridad Pública de la Ciudad de México con equipos y sistemas tecnológicos, las mismas se recabarán, apreciarán y valorarán en términos de la Ley que Regula el Uso de la Tecnología para la Seguridad Pública de la Ciudad de México.</p> <p><b>Si el visitado en el plazo correspondiente, expresa observaciones respecto de los hechos contenidos en el acta y, en su caso, ofrece pruebas, la autoridad competente, en el plazo de tres días hábiles, acordará su admisión y en el mismo proveído fijará fecha para la celebración de la audiencia de desahogo de pruebas y alegatos, que deberá llevarse a cabo dentro de los quince días hábiles siguientes y notificarse por lo menos con cinco días hábiles de anticipación a la fecha de su celebración.</b></p>



<p><b>Artículo 105.-</b> Las dependencias podrán, de conformidad con las disposiciones aplicables, verificar bienes, personas y vehículos de transporte con el objeto de comprobar el cumplimiento de las disposiciones legales, para lo cual se deberán cumplir, en lo conducente, las formalidades previstas para las visitas de verificación.</p>	<p><b>Artículo 105.-</b> Dentro de los diez días hábiles siguientes a la celebración de la audiencia, la autoridad competente emitirá resolución fundada y motivada, en la cual calificará el Acta de Visita de Verificación y fijará las responsabilidades que correspondan; imponiendo, en su caso, las sanciones y medidas de seguridad que procedan en los términos de los ordenamientos legales o reglamentarios aplicables.</p> <p>La resolución del procedimiento de calificación de Acta de Visita de Verificación se notificará personalmente al visitado, dentro de los diez días hábiles siguientes a su emisión, cumpliendo con las formalidades previstas en la Ley de Procedimiento, en esta Ley y en Reglamento de la ley.</p> <p>Transcurrido este plazo sin que la autoridad haya notificado a los particulares la resolución, deberá entenderse que en la calificación de la visita de verificación no se encontraron irregularidades, por lo que se entenderá que el procedimiento de calificación ha caducado.</p> <p>En caso de no haber notificado a los visitados y existan irregularidades en la visita, los servidores públicos responsables de dichas áreas, serán sancionados de conformidad con la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México. Lo anterior independientemente de iniciar de nueva cuenta una visita de verificación.</p>
<p><b>Artículo 105 Bis.-</b> Derogado.</p>	<p><b>Artículo 105 Bis.-</b> Transcurrido el plazo de diez días hábiles siguientes a la conclusión de la visita de verificación, sin que el visitado haya presentado escrito de observaciones, la autoridad competente procederá a dictar, dentro de los diez días hábiles siguientes, resolución fundada y motivada, en la cual calificará el Acta de visita de verificación y fijará las responsabilidades que correspondan; imponiendo, en su caso, las sanciones y medidas de seguridad que procedan en los términos de los ordenamientos legales o reglamentarios aplicables; la resolución se notificará en términos del artículo anterior.</p>



	<p>En el Reglamento de la Ley se establecerá los requisitos mínimos que cada etapa del procedimiento debe cumplirse, así como también establecerá de manera detallada la forma de substanciación del procedimiento de verificación.</p>
	<p>Artículo 105 Ter.- Cuando se encontraren omisiones o irregularidades en los documentos exhibidos conforme a los cuales se realiza la actividad regulada, denominados declaración, registro, licencia, permiso, autorización, aviso u otra denominación establecida en la normatividad aplicable, con independencia de que ello sea considerado en la resolución respectiva, se dará vista a la autoridad correspondiente para que en su caso inicie el procedimiento respectivo que permita determinar la responsabilidad en el ámbito que proceda.</p>
	<p>Artículo 105 Quater.- En materia de verificación administrativa el Instituto y las Alcaldías tienen la siguiente competencia:</p> <p>A. El Instituto tendrá las atribuciones siguientes:</p> <p>I. Practicar visitas de verificación administrativa en materias de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Preservación del medio ambiente y protección ecológica;</li><li>b) Mobiliario Urbano;</li><li>c) Desarrollo Urbano;</li><li>d) Turismo;</li><li>e) Transporte público, mercantil y privado de pasajero y de carga;</li><li>f) Las demás que establezcan las disposiciones legales que regulen el funcionamiento de las Dependencias y Secretarías del Gobierno de la</li></ul>



	<p style="text-align: center;"><b>Ciudad de México.</b></p> <p><b>II. Ordenar y ejecutar las medidas de seguridad e imponer las sanciones previstas en las leyes, así como resolver los recursos administrativos que se promuevan;</b></p> <p>También podrá ordenar la custodia del folio real del predio de manera fundada y motivada, al Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México, cuando se trate de un procedimiento administrativo de verificación relacionado con desarrollo urbano u ordenamiento territorial, para evitar la inscripción de actos que impidan la ejecución de la resolución del fondo del asunto.</p> <p><b>III. Emitir los lineamientos y criterios para el ejercicio de la actividad verificadora;</b></p> <p><b>IV. Velar, en la esfera de su competencia, por el cumplimiento de las leyes, reglamentos, decretos, acuerdos, circulares y demás disposiciones jurídicas y administrativas vinculadas con las materias a que se refiere la fracción I, y</b></p> <p><b>V. El Instituto no podrá ordenar la práctica de visitas de verificación en materias que constitucionalmente sean de competencia exclusiva de las Alcaldías. No obstante ello, cuando ocurra un desastre natural o de gran envergadura en la Ciudad que ponga en riesgo la vida y seguridad de los habitantes, el titular de la jefatura de Gobierno podrá en coordinación con las Alcaldías, ordenar visitas en cualquiera de las materias que se establecen en el apartado B, fracción I del presente artículo.</b></p> <p><b>B. Las Alcaldías tendrán las atribuciones</b></p>
--	---

	<p><b>siguientes:</b></p> <p>I. <b>Ordenar, a los verificadores del Instituto, la práctica de visitas de verificación administrativa en las siguientes materias:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) <b>Anuncios;</b></li><li>b) <b>Establecimientos Mercantiles;</b></li><li>c) <b>Estacionamientos Públicos;</b></li><li>d) <b>Cementerios y Servicios Funerarios;</b></li><li>e) <b>Construcciones y Edificaciones;</b></li><li>f) <b>Mercados y abasto;</b></li><li>g) <b>Espectáculos Públicos;</b></li><li>h) <b>Protección civil;</b></li><li>i) <b>Protección de no fumadores;</b></li><li>j) <b>Uso de suelo;</b></li><li>k) <b>Servicios de alojamiento; y</b></li><li>l) <b>Las demás que establezcan las disposiciones legales y reglamentarias en las materias que no sean competencia de las secretarías u órganos administrativos desconcentrados;</b></li></ul> <p>II. <b>Calificar las actas de visitas de verificación practicadas y de conformidad con la fracción anterior; y</b></p> <p>III. <b>Ordenar, a los verificadores del Instituto, la ejecución de las medidas de seguridad y las sanciones impuestas en la calificación de las actas de visitas de verificación.</b></p>
--	--

	<p>También podrá ordenar la custodia del folio real del predio de manera fundada y motivada, al Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México, cuando se trate de un procedimiento administrativo de verificación relacionado con desarrollo urbano, construcciones, inmuebles u ordenamiento territorial, para evitar la inscripción de actos que impidan la ejecución de la resolución del fondo del asunto.</p> <p>Las dependencias podrán, de conformidad con las disposiciones aplicables, verificar bienes, personas y vehículos de transporte con el objeto de comprobar el cumplimiento de las disposiciones legales, para lo cual se deberán cumplir, en lo conducente, las formalidades previstas para las visitas de verificación.</p>
--	---

Es por todo lo expuesto anteriormente y aras de conformar un mejor Marco Normativo en materia de verificaciones y con las atribuciones apegadas a la Constitución Política de la Ciudad de México, tanto para el Instituto Verificador, como para las Alcaldías, someto a la consideración de este Honorable Congreso, la siguiente:

**INICIATIVA CON PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN Y ADICIONAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, PUBLICADA EN LA GACETA OFICIAL DEL DISTRITO FEDERAL EL 19 DE DICIEMBRE DE 1995.**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Se reforman los artículos 1, 4, 5 bis, 19 Bis, 39, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105; se adicionan 105 Bis, 105 Ter, 105 Quarter, todos de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México, para quedar como siguen:

**Artículo 1o.-** Las disposiciones de la presente Ley son de orden e interés públicos y tienen por objeto regular los actos y procedimientos de la Administración Pública de la Ciudad de México.

En el caso de la Administración Pública Paraestatal, sólo será aplicable la presente Ley, cuando se trate de actos de autoridad provenientes de organismos descentralizados que afecten la esfera jurídica de los particulares que no provengan del procedimiento administrativo de verificación.

Quedan excluidos de la aplicación de esta Ley los actos y procedimientos administrativos relacionados con las materias de carácter financiero, fiscal, en lo relativo a la actuación del Ministerio Público en ejercicio de sus funciones constitucionales y legales, seguridad pública, electoral, participación ciudadana, del notariado, así como de justicia cívica en la Ciudad de México; las actuaciones de la Secretaría de la Contraloría General, en lo relativo a la determinación de responsabilidades de los servidores públicos; y de la Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México, en cuanto a las quejas de que conozca y recomendaciones que formule. En relación a los créditos fiscales, no se excluyen de la aplicación de esta Ley lo relativo a las multas administrativas, derivadas de las infracciones por violaciones a las disposiciones de orden administrativo local.

**Artículo 4o.-** La presente Ley se aplicará de manera supletoria a los diversos ordenamientos jurídicos que regulan a la Administración Pública de la Ciudad de México; excepto en lo siguiente: en lo relativo al recurso de Inconformidad previsto en esta Ley, que se aplicará a pesar de lo que en contrario dispongan los diversos ordenamientos jurídicos; en lo que respecta a las Visitas de Verificación, las cuales se sujetarán a lo previsto por esta Ley y el Reglamento que al efecto se expida, en las materias que expresamente contemple este último ordenamiento; y en lo referente al procedimiento de revalidación de licencias, autorizaciones o permisos, así como a las declaraciones y registros previstos en el artículo 35 de esta Ley.

A falta de disposición expresa y en cuanto no se oponga a lo que prescribe esta Ley, se estará, en lo que resulte aplicable, a lo dispuesto por el Código de Procedimientos Civiles para la Ciudad de México, y la Ley que regule al Instituto Verificador de la Ciudad de México, respecto a las instituciones reguladas por esta Ley.

**Artículo 5o Bis.-** Las dependencias, órganos desconcentrados, entidades y órganos político-administrativos que lleven a cabo visitas de verificación deberán constatar que los verificadores administrativos adscritos a ellos, cuenten con la capacitación necesaria en la materia relativa a su función.

El personal encargado de la verificación administrativa serán en todo momento personal con código de confianza adscrito al Instituto Verificador de la Ciudad de México y asignando a cada una de las autoridades citadas en este artículo, de conformidad con la Ley que regule al Instituto citado.

Independientemente de las identificaciones que expida el Instituto Verificador de la Ciudad de México, Cada dependencia, órgano desconcentrado, entidades y órganos político-administrativos expedirán las credenciales que acrediten a los verificadores que le hayan sido asignados, con una vigencia no mayor a seis meses a partir de que le fueron adscritos para realizar dicha actividad.



Dichas credenciales contendrán, por lo menos, lo siguiente:

- I. Nombre, firma y fotografía a color del verificador;
- II. Número, fecha de expedición y vigencia de la credencial, que no podrá ser mayor a un año; III. Nombre y firma del titular de la autoridad a la que se encuentre adscrito el verificador;
- IV. Logotipo Oficial del Gobierno de la Ciudad de México, y
- V. Número telefónico de la Contraloría Interna de la autoridad, así como de la Contraloría General del Gobierno de la Ciudad de México.

Estas credenciales además, deberán contener, de manera clara y visible, por ambos lados, la leyenda siguiente: "Esta credencial exclusivamente autoriza a su portador a ejecutar las órdenes escritas emitidas por la autoridad competente." Reunidos los anteriores requisitos la credencial será válida y deberá ser renovada cada año. En el sitio web de cada dependencia, órgano desconcentrado, entidades y órganos político-administrativos se publicará el padrón de verificadores, el cual debe coincidir con el que publique el Instituto Verificador de la Ciudad de México.

La oficialía mayor emitirá los lineamientos generales relativo al formato de la credencial y llevará un padrón de verificadores habilitados en la Ciudad de México, para tal efecto el Instituto Verificador de la Ciudad de México remitirá el padrón de verificadores y su asignación, cada que haya una rotación de éstos, de conformidad con la Ley de dicho Instituto.

Una vez expedida la credencial, por parte del Instituto Verificador de la Ciudad de México, el verificador podrá ejecutar las diligencias que le sean encomendadas.

## **CAPITULO SEGUNDO DE LA EFICACIA Y EJECUTIVIDAD DEL ACTO ADMINISTRATIVO**

**Artículo 19 Bis.-** La autoridad administrativa competente, para hacer cumplir sus determinaciones podrá emplear indistintamente, cualquiera de las siguientes medidas de apremio:

- I.- Multa, por el equivalente a entre treinta y sesenta veces la Unidad de Cuenta de la Ciudad de México vigente en el momento y en el lugar donde se realizó la conducta que motivo el medio de apremio;
- II.- Auxilio de la Fuerza Pública, y
- III.- Arresto hasta por treinta y seis horas inmutable. Si resultaran insuficientes las medidas de apremio se procederá contra el rebelde por el delito de desobediencia y resistencia de particulares.

Los verificadores administrativos comisionados y la autoridad competente están obligados a denunciar los hechos probablemente constitutivo de delitos y continuar el procedimiento penal en todas sus etapas hasta su conclusión.

Cuando en un procedimiento de verificación administrativa se imponga como medidas de apremio una suspensión o clausura en cualquiera de sus modalidades, será el Instituto Verificador el

responsable de vigilar su cumplimiento hasta que la autoridad competente emita un acto administrativo que modifique dicho estatus.

### **TITULO TERCERO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO CAPITULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 39.-** La Administración Pública de la Ciudad de México, en sus relaciones con los particulares, tendrá las siguientes obligaciones:

- I. Solicitar la comparecencia de éstos, sólo cuando así esté previsto en los ordenamientos jurídicos aplicables, previa citación en la que se hará constar expresamente el lugar, fecha, hora y objeto de la comparecencia, así como los efectos de no atenderla;
- II. Requerir informes, documentos y otros datos durante la realización de visitas de verificación, sólo en aquellos casos previstos por esta ley o en las demás disposiciones jurídicas aplicables, y siempre que así vaya establecido como objeto y alcance en la Orden correspondiente;

### **CAPITULO OCTAVO DE LAS VISITAS DE VERIFICACION**

**Artículo 97.-** Las autoridades competentes de la Ciudad de México, para comprobar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias de carácter local podrán llevar a cabo visitas de verificación, de conformidad con lo establecido por la Constitución política de la Ciudad de México. Dichas visitas se sujetarán a los principios de unidad, funcionalidad, coordinación, profesionalización, simplificación, agilidad, precisión, legalidad, transparencia, imparcialidad y autocontrol de los particulares.

La autoridad que ordene las visitas de verificación en el ámbito de competencia a que alude la Constitución de la Ciudad de México, substanciará el procedimiento de calificación respectivo y emitirá las resoluciones correspondientes, imponiendo en su caso, las medidas cautelares y de seguridad que correspondan.

**Artículo 98.-** Toda visita de verificación deberá ajustarse a los procedimientos y formalidades que establezca esta Ley, la Ley del Instituto Verificador de la Ciudad de México y el Reglamento que al efecto se expida y a las demás disposiciones aplicables.

**Artículo 99.-** Los verificadores, para practicar una visita, deberán estar provistos de orden escrita con firma autógrafa expedida por la autoridad competente, en la que deberá precisarse el lugar o zona que ha de verificarse, el objeto de la visita, el alcance que deba tener y las disposiciones legales que la fundamenten. Se considerará que cuentan con los elementos y requisitos de validez que señalan los artículos 6, fracciones II y III y 7 fracción IV, de esta Ley, las ordenes que contengan impresa la fotografía del lugar que ha de verificarse, cuando el inmueble no cuente con número oficial, el mismo no sea visible, haya sido retirado o no corresponda al que tengan registrado las autoridades competentes.

De igual manera, deberá traer el señalamiento de que la visita de verificación podrá ser videograbada y que el propietario, responsable, encargado u ocupante del inmueble verificado,

podrá tener acceso a dicha grabación acreditando su interés jurídico o legítimo ante la autoridad competente, en un plazo no mayor a 3 días hábiles a partir de que sea solicitado.

**Artículo 100.-** Los propietarios, responsables, encargados u ocupantes de establecimientos objeto de verificación estarán obligados a permitir el acceso y dar facilidades e informes a los verificadores para el desarrollo de su labor. En caso de oposición la autoridad competente podrá utilizar las medidas de apremio previstas en esta Ley, en la Ley del Instituto Verificador y el Reglamento que al efecto se expida.

**Artículo 101.-** Al iniciar la visita, el verificador deberá exhibir credencial vigente con fotografía, expedida por la autoridad competente que lo acredite para desempeñar dicha función, así como la orden expresa a la que se refiere el artículo 99 de la presente Ley, de la que deberá dejar copia al propietario, responsable, encargado u ocupante del establecimiento o del inmueble visitado.

El propietario, responsable, encargado u ocupante del inmueble verificado, que por cualquier razón no cuente con la orden escrita podrá solicitar una copia certificada, acreditando su interés jurídico o legítimo a la autoridad competente, la cuál deberá ser expedida en un plazo no mayor a tres días hábiles a partir de que fue solicitada.

**Artículo 102.-** De toda visita de verificación se levantará acta circunstanciada, en presencia de dos testigos propuestos por la persona con quien se hubiere entendido la diligencia o por quien la practique si aquélla se hubiere negado a proponerlos. De toda acta se dejará copia a la persona con quien se entendió la diligencia, aunque se hubiere negado a firmar, lo que no afectará la validez de la diligencia ni del documento de que se trate, siempre y cuando el verificador haga constar la circunstancia en la propia acta.

El propietario, responsable, encargado u ocupante del inmueble verificado, que por cualquier razón no cuente con el acta circunstanciada podrá solicitar una copia certificada, acreditando su interés jurídico o legítimo a la autoridad competente, la cuál deberá ser expedida en un plazo no mayor a tres días hábiles a partir de que fue solicitada.

**Artículo 103.-** En las actas se hará constar:

- I. Nombre, denominación o razón social del visitado;
- II. Hora, día, mes y año en que se inicie y concluya la diligencia;
- III. Calle, número, población o colonia, teléfono u otra forma de comunicación disponible, Alcaldía y código postal en que se encuentre ubicado el lugar en que se practique la visita;
- IV. Número y fecha del oficio de comisión que la motivó;
- V. Nombre y cargo de la persona con quien se entendió la diligencia;
- VI. Nombre y domicilio de las personas que fungieron como testigos;
- VII. Datos relativos a la actuación;
- VIII. Declaración del visitado, si quiere hacerla; y
- IX. Nombre y firma de quienes intervinieron en la diligencia incluyendo los de quien o quienes la hubieren llevado a cabo. Si se negaren a firmar el visitado o su representante legal, ello no afectará la validez del acta, debiendo el verificador asentar la razón relativa.

El propietario, responsable, encargado u ocupante del inmueble verificado, podrá en este momento solicitar tener acceso a la videograbación que se realice por parte del servidor público que realice la visita de verificación, acreditando su interés jurídico o legítimo ante la autoridad competente, la cual deberá ser acordado en un plazo no mayor a tres días hábiles a partir de que fue solicitado.

**Artículo 104.-** Los visitados a quienes se haya levantado acta de verificación podrán formular observaciones en el acto de la diligencia y ofrecer pruebas en relación a los hechos contenidos en ella, o bien lo podrán hacer por escrito, en un documento anexo, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere levantado el acta de visita de verificación. Cuando en el procedimiento, obren pruebas obtenidas por la Secretaría de Seguridad Pública de la Ciudad de México con equipos y sistemas tecnológicos, las mismas se recabarán, apreciarán y valorarán en términos de la Ley que Regula el Uso de la Tecnología para la Seguridad Pública de la Ciudad de México.

Si el visitado en el plazo correspondiente, expresa observaciones respecto de los hechos contenidos en el acta y, en su caso, ofrece pruebas, la autoridad competente, en el plazo de tres días hábiles, acordará su admisión y en el mismo proveído fijará fecha para la celebración de la audiencia de desahogo de pruebas y alegatos, que deberá llevarse a cabo dentro de los quince días hábiles siguientes y notificarse por lo menos con cinco días hábiles de anticipación a la fecha de su celebración.

**Artículo 105.-** Dentro de los diez días hábiles siguientes a la celebración de la audiencia, la autoridad competente emitirá resolución fundada y motivada, en la cual calificará el Acta de Visita de Verificación y fijará las responsabilidades que correspondan; imponiendo, en su caso, las sanciones y medidas de seguridad que procedan en los términos de los ordenamientos legales o reglamentarios aplicables.

La resolución del procedimiento de calificación de Acta de Visita de Verificación se notificará personalmente al visitado, dentro de los diez días hábiles siguientes a su emisión, cumpliendo con las formalidades previstas en la Ley de Procedimiento, en esta Ley y en Reglamento de la ley.

Transcurrido este plazo sin que la autoridad haya notificado a los particulares la resolución, deberá entenderse que en la calificación de la visita de verificación no se encontraron irregularidades, por lo que se entenderá que el procedimiento de calificación ha caducado.

En caso de no haber notificado a los visitados y existan irregularidades en la visita, los servidores públicos responsables de dichas áreas, serán sancionados de conformidad con la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México. Lo anterior independientemente de iniciar de nueva cuenta una visita de verificación.

**Artículo 105 Bis.-** Transcurrido el plazo de diez días hábiles siguientes a la conclusión de la visita de verificación, sin que el visitado haya presentado escrito de observaciones, la autoridad competente procederá a dictar, dentro de los diez días hábiles siguientes, resolución fundada y

motivada, en la cual calificará el Acta de visita de verificación y fijará las responsabilidades que correspondan; imponiendo, en su caso, las sanciones y medidas de seguridad que procedan en los términos de los ordenamientos legales o reglamentarios aplicables; la resolución se notificará en términos del artículo anterior.

En el Reglamento de la Ley se establecerá los requisitos mínimos que cada etapa del procedimiento debe cumplirse, así como también establecerá de manera detallada la forma de substanciación del procedimiento de verificación.

**Artículo 105 Ter.-** Cuando se encontraren omisiones o irregularidades en los documentos exhibidos conforme a los cuales se realiza la actividad regulada, denominados declaración, registro, licencia, permiso, autorización, aviso u otra denominación establecida en la normatividad aplicable, con independencia de que ello sea considerado en la resolución respectiva, se dará vista a la autoridad correspondiente para que en su caso inicie el procedimiento respectivo que permita determinar la responsabilidad en el ámbito que proceda.

**Artículo 105 Quater.-** En materia de verificación administrativa el Instituto y las Alcaldías tienen la siguiente competencia:

- A. El Instituto tendrá las atribuciones siguientes:
  - I. Practicar visitas de verificación administrativa en materias de:
    - a) Preservación del medio ambiente y protección ecológica;
    - b) Mobiliario Urbano;
    - c) Desarrollo Urbano;
    - d) Turismo;
    - e) Transporte público, mercantil y privado de pasajero y de carga;
    - f) Las demás que establezcan las disposiciones legales que regulen el funcionamiento de las Dependencias y Secretarías del Gobierno de la Ciudad de México.
  - II. Ordenar y ejecutar las medidas de seguridad e imponer las sanciones previstas en las leyes, así como resolver los recursos administrativos que se promuevan;

También podrá ordenar la custodia del folio real del predio de manera fundada y motivada, al Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México, cuando se trate de un procedimiento administrativo de verificación relacionado con desarrollo urbano u ordenamiento

territorial, para evitar la inscripción de actos que impidan la ejecución de la resolución del fondo del asunto.

III. Emitir los lineamientos y criterios para el ejercicio de la actividad verificadora;

IV. Velar, en la esfera de su competencia, por el cumplimiento de las leyes, reglamentos, decretos, acuerdos, circulares y demás disposiciones jurídicas y administrativas vinculadas con las materias a que se refiere la fracción I, y

V. El Instituto no podrá ordenar la práctica de visitas de verificación en materias que constitucionalmente sean de competencia exclusiva de las Alcaldías. No obstante ello, cuando ocurra un desastre natural o de gran envergadura en la Ciudad que ponga en riesgo la vida y seguridad de los habitantes, el titular de la jefatura de Gobierno podrá en coordinación con las Alcaldías, ordenar visitas en cualquiera de las materias que se establecen en el apartado B, fracción I del presente artículo.

B. Las Alcaldías tendrán las atribuciones siguientes:

I. Ordenar, a los verificadores del Instituto, la práctica de visitas de verificación administrativa en las siguientes materias:

- a) Anuncios;
- b) Establecimientos Mercantiles;
- c) Estacionamientos Públicos;
- d) Cementerios y Servicios Funerarios;
- e) Construcciones y Edificaciones;
- f) Mercados y abasto;
- g) Espectáculos Públicos;
- h) Protección civil;
- i) Protección de no fumadores;
- j) Uso de suelo;
- k) Servicios de alojamiento; y

- I) Las demás que establezcan las disposiciones legales y reglamentarias en las materias que no sean competencia de las secretarías u órganos administrativos desconcentrados;
- II. Calificar las actas de visitas de verificación practicadas y de conformidad con la fracción anterior; y
- III. Ordenar, a los verificadores del Instituto, la ejecución de las medidas de seguridad y las sanciones impuestas en la calificación de las actas de visitas de verificación.

También podrá ordenar la custodia del folio real del predio de manera fundada y motivada, al Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México, cuando se trate de un procedimiento administrativo de verificación relacionado con desarrollo urbano, construcciones, inmuebles u ordenamiento territorial, para evitar la inscripción de actos que impidan la ejecución de la resolución del fondo del asunto.

Las dependencias podrán, de conformidad con las disposiciones aplicables, verificar bienes, personas y vehículos de transporte con el objeto de comprobar el cumplimiento de las disposiciones legales, para lo cual se deberán cumplir, en lo conducente, las formalidades previstas para las visitas de verificación.

## **TRANSITORIOS**

**PRIMERO.-** - Publíquese el presente Decreto en la Gaceta Oficial del Distrito Federal; y para su mayor difusión publíquese en el Diario Oficial de la Federación.

**SEGUNDO.-** Las presentes reformas entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

**TERCERO.-** Las reformas contenidas en el presente decreto derogan y dejan sin efecto cualquier disposición legal, reglamentaria y normativa que se les oponga

**CUARTO.-** La o el Titular de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México, emitirá el Reglamento de que regule la Verificación Administrativa de la Ciudad de México, en un plazo de sesenta días, a partir de la publicación del presente decreto.

**QUINTO.** Las referencias hechas al Reglamento de la Ley, se entenderán hechas al Reglamento de Verificación Administrativa del Distrito Federal, hasta en tanto no se expida, el Reglamento del presente Ordenamiento.

**DIP. MARÍA GUADALUPE MORALES RUBIO**



I LEGISLATURA

**ATENTAMENTE**